

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ



Г. Гуманова

«18» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности федеральной инновационной площадки «Учитель 2.0» на базе ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и требования к результатам деятельности федеральной инновационной площадки Министерства просвещения Российской Федерации по реализации инновационного образовательного проекта «Учитель 2.0» (далее – ФИП «Учитель 2.0») на базе государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – ГАОУ ДПО ИРО РТ)

1.2. ФИП «Учитель 2.0» руководствуется действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими организацию и осуществление инновационной деятельности в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 20);
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Государственной программой «Развитие образования» (постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, ред. от 14.08.2019);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.03.2019 № 21н «Об утверждении порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.12.2018 № 318 «О федеральных инновационных площадках»;
- приказом ГАОУ ДПО ИРО РТ от 30.10. 2018 № 292 «О создании проектного офиса»;
- настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами ГАОУ ДПО ИРО РТ.

1.3. ФИП «Учитель 2.0» – временная структура, деятельность которой направлена на личностное и профессиональное развитие молодых педагогов общеобразовательных организаций (на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.12.2018 № 318 «О федеральных инновационных площадках»).

1.4. Присвоение ГАОУ ДПО ИРО РТ статуса ФИП не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цель ФИП «Учитель 2.0»: совершенствование образовательной системы через планомерное разностороннее развитие молодых педагогов.

2.2. Задачи ФИП «Учитель 2.0»:

– обобщить и распространить передовой педагогический опыт на всех уровнях образования;

– развить профессиональные компетенции и «гибкие» навыки педагогов;

– повысить мотивацию и верность профессии у начинающих и опытных педагогов;

– привлечь талантливых молодых людей в профессию педагога;

– объединить педагогов по их профессиональным интересам и создать условия для профессиональной взаимопомощи.

2.3. Основное направление деятельности ФИП «Учитель 2.0» – создание и поддержка функционирования открытой площадки для самореализации и развития молодых педагогов общеобразовательных организаций во взаимодействии с заинтересованными партнерами.

2.4. Деятельность по реализации ФИП «Учитель 2.0» осуществляется по плану мероприятий, принимаемого на расширенном заседании проектного офиса совместно с представителями партнеров и ежегодно утверждается приказом ГАОУ ДПО ИРО РТ (далее – План мероприятий).

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Организационная структура ФИП «Учитель 2.0» состоит из проектного офиса и организаторов-партнеров.

3.2. Проектный офис ФИП «Учитель 2.0», созданный на базе ГАОУ ДПО ИРО РТ, является координирующим органом деятельности по реализации проекта.

3.3. Организаторы-партнеры ФИП «Учитель 2.0», а также другие учреждения и организации, изъявившие желание участвовать в проекте, оказывают содействие при проведении запланированных мероприятий.

3.4. Для реализации задач и выполнения плана мероприятий ФИП «Учитель 2.0» могут создаваться рабочие группы и временные творческие коллективы, деятельность которых регламентируется локальными актами ГАОУ ДПО ИРО РТ.

4. УЧАСТНИКИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

4.1. Участниками ФИП «Учитель 2.0» становятся молодые педагоги общеобразовательных организаций с опытом работы не более 3 лет, принимающие активное участие в течение учебного года в мероприятиях по реализации проекта.

4.2. Экспертами ФИП «Учитель 2.0» считаются специалисты в своей профессиональной области, активно участвующие в течение учебного года в планировании, организации, проведении и экспертизе мероприятий по реализации проекта.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА УЧАСТНИКА

5.1. Условиями выдачи сертификата участника ФИП «Учитель 2.0» являются:

- работа в качестве педагога общеобразовательной организации на момент выдачи сертификата;
- наличие общего опыта работы в общеобразовательной организации не более 3 лет;
- трансляция интересов или результатов профессиональной деятельности на страницах ЭСМИ ГАОУ ДПО ИРО РТ (режим доступа: <http://irortsmi.ru>);
- участие в Дизайн-сессиях, включенных в План мероприятий;
- участие во всех семинарах в формате TeachMeet, включенных в План мероприятий (при дистанционном участии необходимо обязательное заполнение предложенных форм отзыва после просмотра трансляции);
- участие во всех проведенных вебинарах, включенных в План мероприятий, с заполнением предложенных форм отзыва после просмотра трансляции;
- выступление по выбранной теме образовательного проекта в рамках Плана мероприятий или других площадках обмена опытом (при наличии утвержденной программы мероприятий с указанием выступающих);
- участие в дистанционном этапе Педагогической олимпиады;
- своевременное и полноценное заполнение личного онлайн-портфолио по приведенной инструкции (Приложение).

5.2. Окончательное решение о выдаче сертификата участника ФИП «Учитель 2.0» принимается на расширенном заседании проектного офиса.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА ЭКСПЕРТА

6.1. Условиями выдачи сертификата эксперта ФИП «Учитель 2.0» являются:

- выступление по выбранной теме образовательного проекта в рамках Плана мероприятий;
- содействие в организации и проведении Дизайн-сессий, Педагогической олимпиады, семинаров в формате TeachMeet, вебинаров и других мероприятий, включенных в План мероприятий;
- участие в разработке Плана мероприятий или трансляция интересов или результатов профессиональной деятельности на страницах ЭСМИ ГАОУ ДПО ИРО РТ (режим доступа: <http://irortsmi.ru>);
- проведение экспертизы мероприятий и заполнение аналитической отчетной справки по итогам реализации ФИП «Учитель 2.0».

6.2. Окончательное решение о выдаче сертификата эксперта ФИП «Учитель 2.0» принимается на расширенном заседании проектного офиса.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО ИРО РТ.

7.2. Любые изменения и дополнения к Положению принимаются Ученым советом и утверждаются ректором ГАОУ ДПО ИРО РТ.

ИНСТРУКЦИЯ

по заполнению личного онлайн-портфолио участника ФИП «Учитель 2.0»

Портфолио педагога – это способ фиксирования, накопления материалов, демонстрирующих уровень профессионализма учителя и умение решать задачи своей профессиональной деятельности. Портфолио педагога показывает уровень подготовленности педагога и уровень активности в учебных, внеучебных видах деятельности.

Наличие портфолио позволяет продемонстрировать наиболее значимые результаты практической деятельности для оценки своей профессиональной компетенции, проанализировать, обобщить и систематизировать результаты своей работы, объективно оценить свои возможности и спланировать действия по преодолению трудностей и профессиональному росту. Кроме того, наличие портфолио педагога является обязательным требованием для участия в профессиональных конкурсах и аттестации на соответствие занимаемой должности.

Для создания личного онлайн-портфолио участнику ФИП «Учитель 2.0» нужно выполнить следующее:

- 1) создать папку в одном из облачных сервисов хранения данных (Google, Yandex, Mail.ru, Dropbox и т.п.);
- 2) открыть доступ к полученной папке по ссылке;
- 3) отправить данную ссылку с указанием ФИО и места работы участника на адрес электронной почты lab.vospitan@gmail.com;
- 4) заполнить и разместить в указанной папке до 20 мая 2020 года документ с примерной структурой личного портфолио, который будет отправлен ответным письмом;
- 5) загружать в течение учебного года (до 20 мая 2020 года) в указанную папку все подтверждающие документы участия в мероприятиях ФИП «Учитель 2.0» и другие свидетельства личностного, профессионального роста педагога и его обучающихся.