

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»
(ГАОУ ДПО ИРО РТ)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ГАОУ ДПО «Институт развития образования
Республики Татарстан»
(протокол от 27 июня 2022 г. №6)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГАОУ ДПО
«Институт развития образования
Республики Татарстан»
Л.Н. Нугуманова
27 июня 2022 г.



**Положение об организации электронного обучения и порядке
использования дистанционных образовательных технологий
в ГАОУ ДПО ИРО РТ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации электронного обучения и порядке использования дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) в ГАОУ ДПО ИРО РТ регулирует деятельность структурных подразделений государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – Институт) при реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрирован 18.09.2017 № 48226);
- Уставом Института;
- Локальными нормативными актами Института.

1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Под электронным обучением понимается взаимодействие обучающихся и педагогических работников и организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации.

1.5. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии с опосредованным (на расстоянии) взаимодействием обучающихся и педагогических работников, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей.

1.6. В чрезвычайных случаях, установленных распорядительными актами органов исполнительной власти Российской Федерации и/или Республики Татарстан, реализация образовательных программ может быть организована исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, о чем издается приказ ректора Института с указанием оснований, сроков и порядка такого обучения.

1.7. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии являются составной частью электронной информационно-образовательной среды Института.

1.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся.

1.9. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Институтом самостоятельно, и контроль

соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.11. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.12. Освоение обучающимися образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подтверждается документом об образовании.

1.13. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте ведется учет и осуществляется хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

1.14. Институт самостоятельно определяет, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью электронных ресурсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

1.15. Нормы и требования, предусмотренные настоящим Положением, применяются к следующим локальным актам, если иное не установлено в указанных локальных актах:

- Положение о практике аспирантов ГАОУ ДПО ИРО РТ;
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ГАОУ ДПО ИРО РТ;
- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ГАОУ ДПО ИРО РТ.

2. Функции структурных подразделений как участников обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1 В реализации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий участвуют следующие структурные подразделения:

- Центр программно-технического сопровождения;

- Учебно-организационный отдел;
- Отдел подготовки научно-педагогических кадров.

3. Требования к субъектам обучения

3.1. Субъектами обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются обучающиеся и преподаватели Института.

3.2. Требования к субъектам обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливаются в зависимости от формы обучения аспиранта.

3.3. Согласно рекомендациям по разработке электронных курсов в системе дистанционного обучения преподаватель должен:

3.3.1 разместить в системе дистанционного обучения обязательный минимум материалов структурированно по следующим блокам:

а) Нулевой блок:

- утвержденную рабочую программу дисциплины / программу практики в pdf-формате;
- методические рекомендации по изучению дисциплины, практики в системе дистанционного обучения.
- материалы для практических/семинарских занятий;
- материалы фонда оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины / программой практики (тесты, упражнения-задания, вопросы и т.д.);
- материалы для самостоятельной работы согласно рабочей программе дисциплины;

б) В качестве дополнительных элементов преподаватель может разместить:

- веб-занятия, форум-занятия – дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых в режиме веб-конференций;
- чат-занятия – учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий (проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату);
- глоссарии;
- компьютерные программы обучающего характера (тренажеры, репетиторы);
- дополнительные материалы для самостоятельного изучения (справочные издания и словари, периодически, отраслевые и общественно-политические издания, ссылки на базы данных, сайты).

3.3.2. Своевременно проверять и оценивать ответы обучающихся на задания, размещенные в системе дистанционного обучения.

3.4. Обучающиеся обязаны своевременно выполнять обязательные (определенные рабочей программой дисциплины) задания и тесты, размещенные в системе дистанционного обучения.

4. Управление учебным процессом с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. После зачисления, а также при переводе на следующий курс обучающимся предоставляется сетевой доступ к электронным учебно-методическим комплексам дисциплин.

4.2. Перед началом обучения центр программно-технического сопровождения должен организовать вводный курс по использованию дистанционных образовательных технологий, включающий:

- порядок обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- обзор современных коммуникационных технологий, используемых для обмена информацией между обучающимся и вузом (электронная почта, работа в системе дистанционного обучения);
- требования по выполнению заданий и порядок их выполнения;
- предоставление на бумажных или электронных носителях логина и пароля для работы в системе дистанционного обучения, в том числе для обучающихся по индивидуальному графику обучения;
- планирование самостоятельной работы в течение семестра;
- порядок тестирования для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.3. Все учебно-методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.4. В межсессионный период обучающийся по индивидуальному графику обучения самостоятельно изучает содержание электронного учебно-методического комплекса дисциплин, выполняет задания и систему тестового контроля знаний, размещенные в электронном учебно-методическом комплексе дисциплин.

4.5. В межсессионный период обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через систему дистанционного обучения и электронную почту, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет, в том числе возможности, предоставляемые Институтом. Возникающие при изучении дисциплин

вопросы обучающийся может задать преподавателям Института при помощи инструментов системы дистанционного обучения в синхронном либо асинхронном режиме в соответствии с графиком консультаций.

5. Методическое обеспечение учебного процесса

5.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляют учебно-методические материалы на электронных носителях, разработанные в соответствии с рабочими программами дисциплин, программами практик.

5.2. Электронные копии всех учебно-методических материалов, используемых в учебном процессе на основе дистанционных образовательных технологий, хранятся в соответствующих структурных подразделениях и у преподавателей, разработавших электронные учебно-методические комплексы дисциплин.

5.3. Учебно-методические материалы обновляются по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

5.4. Опыт преподавателей по созданию электронных учебно-методических комплексов дисциплин и его реализации в учебном процессе должен периодически обсуждаться на заседаниях структурных подразделений.

6. Ответственность за электронные учебно-методические комплексы дисциплин

6.1. Ответственность за содержание и качество разработки электронных учебно-методических комплексов дисциплин по закрепленным учебной нагрузкой дисциплинам/практикам возлагается на преподавателя.

6.2. За несвоевременное размещение электронных учебно-методических комплексов дисциплин в системе дистанционного обучения, за несоответствие его содержания рабочей программе дисциплины, программе практики несет ответственность преподаватель дисциплины (модуля)/практики.

6.3. На этапе разработки электронных учебно-методических комплексов дисциплин руководитель структурного подразделения осуществляет периодический контроль работы преподавателя за соответствием электронных учебно-методических комплексов дисциплин рабочей программе дисциплины, программе практики.

7. Заключительные положения

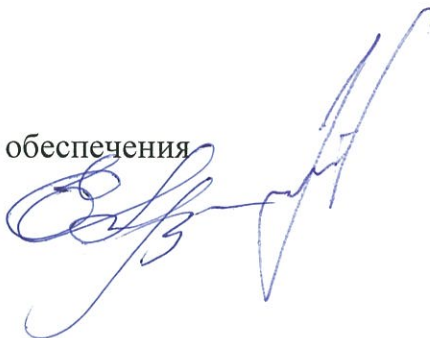
7.1 Настоящее Положение утверждается ректором Института и вступает в силу со дня его подписания.

7.2 Изменения и дополнения, вносимые в Положение, согласуются решением Ученого совета Института и вводятся в действия с момента утверждения ректором Института.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт отдела правового обеспечения

Главный специалист по кадрам



Э.Я.Латыпов

Е.А. Троценко