

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета
« 30 » октября 2024 г.
(протокол №8)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАОУ ДПО «ИРО РТ»

Гузель Т. И. Нулманова
« 30 » октября 2024 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**Интегрированные подходы к организации профессиональной
деятельности школьного библиотекаря**

КАЗАНЬ
2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Библиотека – один из важнейших социальных институтов, выполняющий различные роли в жизни общества. Она сохраняет духовное наследие человека, является культурным центром, свободно предоставляет информацию.

Нормативно-методическими основами разработки дополнительной профессиональной программы являются:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №1726-р «Об утверждении Стратегии развития в Российской Федерации на период до 2026 года»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. «Об утверждении государственной программы «Развитие образования»;
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. №3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая систему учительского роста»;
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2016 г. №715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;

13. Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 30 июля 2018 г. № под-1163/18 «Об организации работы по развитию школьных библиотек, школьных информационно-библиотечных центров»;
14. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. №254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность».
15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. №10н «Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»;
16. Статья 18 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации «Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы».
17. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 г. №608-р об утверждении Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года.
18. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 17 августа 2023 г. №ДГ-1773/05 «О направлении Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
19. Проект Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений ИФЛА от 14 июля 2015 г. «Руководство ИФЛА для школьных библиотек»;
20. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31 мая 2011 г. №448 н).
21. Кодекс этики школьных библиотекарей Российской Федерации.

Необходимость разработки данной программы продиктована изменениями, связанными с модернизацией системы образования, внедрением обновленных ФГОС, а также с принятием Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров и разработкой Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации. Согласно Концепции, школьная библиотека становится инфраструктурой основной образовательной деятельности, и таким образом меняется ее статус, место и роль. Сегодня современный школьный ИБЦ расстается с привычным обликом «книгохранилища» и превращается в особое образовательное пространство внутри учебного заведения, используя также рекреационные зоны для разнообразного досуга и проведения мероприятий.

В современной школе меняется и роль библиотечного работника: он становится проводником новых идей, новых информационных технологий, он – помощник и консультант учащихся и педагогов по формированию новой

информационной культуры, тьютор, обучающий умению эффективно ориентироваться в новом информационном поле.

Кроме того, современная школьная библиотека играет ведущую роль в формировании поликультурной личности, является центром ознакомления с культурными и социальными ценностями, сохраняет и развивает многообразие культурных реалий, передает наследие молодому поколению.

Библиотеки изначально являются территорией толерантности, уважительного отношения к учащимся с ограниченными возможностями здоровья. Сотрудники библиотеки обязаны соблюдать высокие нравственные нормы в своих отношениях со всеми членами школьного сообщества. Они должны быть равны в обращении со всеми пользователями, независимо от их способностей и происхождения. Обслуживание следует обязательно адаптировать к нуждам каждого пользователя.

Таким образом, школьная библиотека в условиях реализации обновленных ФГОС должна стать местом комфортного общения и получения информации для всех участников образовательного процесса.

Цель дополнительной профессиональной программы (далее – программы) – совершенствование профессионально-педагогических компетенций и их применение в условиях перехода библиотечных работников на должность педагога-библиотекаря и реализации обновленных ФГОС.

Целевая аудитория: библиотекари образовательных организаций, педагоги-библиотекари образовательных организаций, заведующие библиотеками образовательных организаций.

Планируемые результаты обучения.

В результате освоения программы обеспечивается повышение качества профессиональной деятельности слушателей в контексте следующих компетенций:

Виды деятельности и (ВД)	Профессиональные компетенции (ПК)	Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1. Создание информационных продуктов и ресурсов библиотеки общеобразовательной организации	ПК 1. Создание информационных продуктов и ресурсов библиотеки общеобразовательной организации	Создание электронных библиографических продуктов (виртуальные выставки, электронные библиографические пособия, электронные путеводители)	Создавать библиографическую, аналитическую, рекламную продукцию, в том числе в электронной форме Владеть методами аналитико-синтетической обработки документов (составления библиографического описания документов, индексирования, аннотирования, реферирования)	Методы аналитико-синтетической обработки документов (составления библиографического описания документов, индексирования, аннотирования, реферирования)
	ПК 2. Создание и эксплуатация электронных информационных ресурсов (базы данных, сайты, электронные коллекции и др.)	Создание путеводителей по образовательным сайтам, электронным коллекциям и т.д.	Владеть технологией моделирования, проектирования и эксплуатации электронных информационных ресурсов	Требования к электронным информационным ресурсам, в том числе мультимедийным
	ПК 3. Создание мультимедийных продуктов	Создание буктрейлеров на книги	Владеть методикой создания и эксплуатации мультимедийной продукции	Ассортимент электронных информационных ресурсов, в том числе мультимедийных
ВД 2. Организация обслуживания пользователей библиотеки общеобразовательной организации	Библиотечное обслуживание воспитанников, учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений.	Организация и проведение массовых мероприятий (книжные выставки, читательские конференции и др.)	Владеть методами индивидуальной и групповой работы по продвижению книги и чтения, формированию читательской культуры Владеть технологиями создания и экспонирования традиционных и электронных книжных выставок различного целевого и читательского назначения Владеть методами работы и взаимодействия с	Технологии создания и экспонирования традиционных и электронных книжных выставок различного целевого и читательского назначения Методы индивидуальной работы по продвижению книги и чтения, формирования читательской культуры Основы

			разными категориями обучающихся	инклюзивного образования
	Информационное обслуживание воспитанников, учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений.	Продвижение школьной библиотеки (книги и чтения) в социальных сетях. Создания сайтов школьной библиотеки, групп, сообществ любителей книги	Владеть методами поиска информации, в том числе в ресурсах Интернет Осуществлять информационное сопровождение основных образовательных программ Владеть технологиями предоставления услуг группового и индивидуального информирования Использовать современные информационно-коммуникационные технологии и коммуникативные средства социальных сетей в обслуживании пользователей библиотеки общеобразовательной организации	Методы поиска информации, в том числе в сети Интернет Классификация и назначение информационных ресурсов Информационно-коммуникационные технологии и возможности их использования в процессах справочно-библиографического, библиотечного и информационного обслуживания Технологии предоставления услуг индивидуального и группового информирования
ВД 3. Организация и проведение урочной и внеурочной деятельности	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеурочной деятельности.	Проведение «Библиотечных уроков». Проведение образовательных квестов. Создание наглядных средств обучения.	Уметь реализовывать основные подходы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеурочной деятельности.	Основные подходы решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеурочной деятельности.
	Информационная и психолого-педагогическая поддержка выбора профессии обучающимися	Проведение «Библиотечных уроков». Проведение элективных курсов. Создание и проведение массовых мероприятий. Подбор и анализ тематической литературы.	Владеть методами поиска информации, в том числе в ресурсах Интернет. Проводить совместные мероприятия с учителями-предметниками.	Технологии подбора и анализа тематической литературы. Технологии составления списков литературы. Современные форматы профориентационной работы школьной

				библиотеки
	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.	Участие и проведение совместных общешкольных проектов. Проведение мероприятий по метапредметной деятельности.	Проводить совместные уроки с учителями-предметниками. Применять в работе с обучающимися совместные формы продвижения информационных ресурсов.	Формы сотрудничества с участниками образовательного процесса.

Особенности организации образовательного процесса

Освоение обучающимися содержания программы может осуществляться в форме очного, очно-заочного и заочного обучения. Заочное (дистанционное) обучение включает работу с информационными, нормативными материалами, выполнение практических работ. Очное обучение реализуется в процессе практикоориентированных занятий, организуемых в учебных аудиториях, на базе стажировочных площадок (образовательных организаций), сетевого взаимодействия. Особое внимание при этом уделяется анализу конкретных ситуаций, возникающих в процессе обновления содержания деятельности школьного библиотекаря (педагога-библиотекаря) в условиях реализации обновленных ФГОС, коллективной дискуссии, тренингам и т.д.

Непосредственно в ходе стажировки демонстрируются современные модели и формы деятельности школьного библиотекаря (педагога-библиотекаря) в условиях реализации обновленных ФГОС. Освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме защиты подготовленной проектной работы.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ИНТЕГРИРОВАННЫЕ ПОДХОДЫ К ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЬНОГО БИБЛИОТЕКАРЯ»**

Цель обучения: совершенствование профессионально-педагогических компетенций и их применение в условиях перехода библиотечных работников на должность педагога-библиотекаря и реализации обновленных ФГОС.

Целевая аудитория: школьные библиотекари, педагоги-библиотекари образовательных организаций, заведующие библиотеками образовательных организаций.

Трудоемкость для слушателей: 56 часов.

Форма обучения: очно-заочная.

Режим занятий: 6–8 часов в день.

Наименование раздела, дисциплины, модуля	Общая трудоемкость, час	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, час							СРС, час	Промежуточная аттестация (при наличии)			Итоговая аттестация
		Аудиторные занятия, час				Дистанционные занятия, час				реферат, минипроект и др.	контрольная работа	тестирование	
		всего	из них			всего	из них						
			лекции	практикумы, стажировка	практические, семинар. занятия		лекции	практические занятия					
Модуль 1 <i>Современные нормативно-правовые основы образования</i>													
1.1. Введение обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных общеобразовательных программ	2					2	1	1					
1.2. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации	2					2	1	1					
1.3. Нормативно-правовая база регулирования деятельности школьных библиотек	4	2	1	1		2	1	1					
1.4. Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной сре-	2					2	1	1					

де: методы, формы, мероприятия															
ИТОГО	10	2	1	1		8	4	4							
Модуль 2															
Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности															
2.1. Психологические компетентности педагога-библиотекаря и его профессиональная подготовка	2					2	1	1							
2.2. Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» в поддержку духовно-нравственного воспитания обучающихся.	2	2	1	1											
2.3. Гражданско-патриотическое воспитание детей и подростков в современной библиотечной среде.	2	2	1	1											
2.4. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся: современные форматы профориентационной работы школьной библиотеки	2	2	1	1											
ИТОГО	8	6	3	3		2	1	1							
Модуль 3															
Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности															
3.1. Тайм-менеджмент в работе школьного библиотекаря. Приемы эффективной организации времени.	2	2	1	1											
3.2. Функциональная грамотность в эпоху цифровых технологий	2	2	1	1											
3.3. Краеведческое воспитание в условиях взаимодействия школьной библиотеки и музея	4	4	2	2											
3.4. Педагогическое проектирование библиотечного урока с учетом требований ФГОС.	4	4	2	2											
3.5. Информационно-методическое сопровождение профессиональной деятельности педагога-библиотекаря.	2	2	1	1											
3.6. Современные требования к ведению документации в школьной библиотеке.	2					2	1	1							
ИТОГО	16	14	7	7		2	1	1							
Модуль 4															
Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности															
4.1. Выставочная деятельность в цифровой среде.	4	4	2	1									1		
4.2. Цифровая среда как ресурс профессионального развития педагога-библиотекаря.	2	2	1	1											
4.3. Совместная деятельность педагога-библиотекаря, педагогов-предметников и родителей	2					2	1	1							

лей													
4.4. Стажировка «Региональная практика деятельности школьного библиотекаря (педагога-библиотекаря) в контексте требований ФГОС» (опыт библиотек образовательных организаций).	12	12		12									
4.5. Работа по выполнению проекта.	1,5									1,5			
4.6. Итоговая аттестация.	0,5												0,5
ИТОГО	22	18	3	14		2	1	1		1,5	1		0,5
ИТОГО	56	40	14	25		14	7	7		1,5	1		0,5

Календарный учебный график

Занятия в Институте проводятся в течение года с 1 января по 31 декабря по мере комплектования группы или по плану-графику образовательных услуг на текущий год.

Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации осуществляется по расписанию (графику занятий – с понедельника по субботу включительно), утверждённому ректором/проректором ГАОУ ДПО ИРО РТ согласно локальным актам.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, не более 8 часов в день (индивидуальная или групповая консультация может проводиться 5-ой парой).

Дни недели/Дата	Время	Первая неделя	Вторая неделя
Понедельник, дата	<i>1-я пара</i> 09.00 – 10.30	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение
Вторник, дата	<i>2-я пара</i> 10.40 – 12.10		
Среда, дата	<i>3-я пара</i> 13.00 – 14.30		
Четверг, дата	<i>4-я пара</i> 14.40 – 16.10		
Пятница, дата	<i>5-я пара</i> 16.20 – 17.50		
Суббота, дата			