

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Ученого совета  
« 01 » ноября 2023 г.  
(протокол № 7)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГАОУ ДПО ИРО-РТ  
  
И. Г. Нузуманова  
« 01 » ноября 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Эффективное управление профессиональными образовательными  
программами в системе среднего профессионального образования**

Казань

2023

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Эффективность деятельности профессиональных образовательных организаций в условиях модернизации системы среднего профессионального образования, внедрения инноваций в образовательную практику напрямую зависит компетентности их руководителей. Управление образовательной организацией – особый вид профессиональной деятельности, отличающийся тем, что она призвана объединять и направлять специалистов иных видов профессиональной деятельности для достижения общих целей образовательной организации.

Широкое распространение в управлении образовательными организациями в настоящее время получила методология управления проектами. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов, управление с использованием современных методов и инструментов, перестраивание существующей системы обучения, считается проектом. Реализация проектов требует использования системы управления проектами с целью правильного распределения финансовых ресурсов, установления требований к кадровым условиям, достижения целевых ориентиров в образовании. Однако работа многих руководителей и сегодня строится на интуитивном уровне в рамках так называемого «ручного управления», что не соответствует современным, новым требованиям к управленческой деятельности в сфере образования.

В этой связи необходимым условием компетентности руководящих кадров становится систематическая, непрерывная и адресная деятельность по повышению их квалификации. Для решения этой задачи Отделом развития профессионального образования Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – ГАОУ ДПО ИРО РТ) разработана дополнительная профессиональная программа (далее – ДПП) повышения квалификации «Эффективное управление профессиональными образовательными программами в системе среднего профессионального образования». Её содержание спроектировано на основе компетентностного подхода, структура имеет модульное построение, технологическое сопровождение составляют обучающие технологии деятельностного типа.

Программа «Эффективное управление профессиональными образовательными программами в системе среднего профессионального образования» разработана с учетом положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

среднего общего образования»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25.09.2023 № под-1678/23 «О разработке адресных программ повышения квалификации для работников образования Республики Татарстан на 2024 год».

## **2. ЦЕЛЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Цель** дополнительной профессиональной программы (далее – программы): совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области управления профессиональными образовательными программами в профессиональных образовательных организациях в контексте современной государственной политики в сфере образования.

**Целевая аудитория:** заместители руководителей профессиональных образовательных организаций по учебной, учебно-производственной, учебно-методической, воспитательной работе.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Планируемые результаты обучения (профессионально-специализированные компетенции) соотносятся с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н:

<b>Должностные обязанности</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координирует работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе	Готовность к руководству образовательной деятельностью и воспитательной работой профессиональной образовательной

дистанционных. Осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, работой кружков и факультативов, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.	организации.
Координирует взаимодействие между представителями педагогической науки и практики. Принимает меры по оснащению мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотек и методических кабинетов учебно-методической, художественной и периодической литературы.	Готовность к руководству учебно-производственной, творческой и иными уставными видами деятельности профессиональной образовательной организации.
Совместно с педагогическим коллективом организует разработку образовательной программы образовательного учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения. Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников образовательного учреждения, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.	Готовность к управлению профессиональными образовательными программами профессиональной образовательной организации
Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении. Совместно с советом образовательного учреждения и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития образовательного учреждения.	Готовность к управлению развитием профессиональной образовательной организации

В результате освоения дополнительной профессиональной программы слушатель овладеет /усовершенствует следующие компетенции:

Виды деятельности (ВД)	Профессиональные компетенции (ПК)	Практический опыт	Умения	Знания
<b>Руководство профессиональной образовательной организацией (структурным подразделением)</b>	ПК 1. Готовность к руководству образовательной деятельностью и воспитательной работой профессиональной образовательной организации.	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов профессиональной образовательной организации по основным вопросам	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ,	Конституция Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые

		<p>организации и осуществления образовательной деятельности, в т.ч. воспитательной работы.</p>	<p>разрабатывать локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующие вопросы уставной деятельности образовательной организации. Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере среднего профессионального образования и подготовки рабочих кадров. Перспективные направления и тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире.</p>
		<p>Организация разработки и управление функционированием системы обеспечения качества образования в профессиональной образовательной организации.</p>	<p>Выбирать и применять целесообразные методы управления образовательной деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности организации.</p>	<p>Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента и менеджмента качества. Современные образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования в среднем профессиональном образовании и при реализации иных основных и дополнительных образовательных программ.</p>
		<p>Контроль и оценка результативности и эффективности реализации образовательных программ, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции организации образовательного процесса.</p>	<p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать коллектив профессиональной образовательной организации. Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, предупреждать и конструктивно разрешать конфликты участников образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательных программ.</p>	<p>Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала профессиональной образовательной организации. Современные подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества профессионального образования и образовательных достижений обучающихся, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся (с учетом реализуемых организацией образовательных программ). Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией.</p>

ПК 2. Готовность к руководству учебно-производственной, творческой и иными уставными видами деятельности профессиональной образовательной организации.	<p>Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации учебно-производственной, творческой, научно-исследовательской, физкультурно-спортивной, психолого-педагогической, экспериментальной деятельности, деятельности по содержанию обучающихся и иной уставной деятельности.</p>	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие вопросы организации учебно-производственной, творческой деятельности и ведение иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты. Анализировать опыт организации учебно-производственной, творческой деятельности и иных видов уставной деятельности профессиональных образовательных организаций в Российской Федерации и в мире. Обеспечивать контроль выполнения программ учебной и производственной практики. Анализировать рынки производимой продукции (услуг).</p>	<p>Конституция Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующие вопросы уставной деятельности образовательной организации. Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере среднего профессионального образования и подготовки рабочих кадров. Перспективные направления и тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в РФ и в мире.</p>
	<p>Руководство деятельностью по организации учебной и производственной практики обучающихся. Руководство планированием и организацией производственной деятельности профессиональной образовательной организации.</p>	<p>Организовывать разработку и утверждать программы учебной и производственной практики. Обеспечивать взаимодействие профессиональной образовательной организации с профильными организациями, заключать договоры с профильными организациями на организацию и проведение практики.</p>	<p>Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральные государственные требования (при наличии) к структуре, условиям и результатам освоения образовательных программ. Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к квалифицированным рабочим и специалистам среднего звена (с учетом реализуемых организацией образовательных программ). Современные подходы, методы и инструменты оценки квалификации, включая</p>

				<p>независимую оценку квалификации.</p> <p>Научные основы маркетинга и менеджмента.</p> <p>Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи больным и пострадавшим, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях.</p>
	<p>ПК 3. Готовность к управлению профессиональным и образовательными программами в профессиональной образовательной организации.</p>	<p>Организация разработки и утверждение образовательных программ, реализуемых профессиональной образовательной организацией.</p>	<p>Анализировать процесс и результаты реализации профессиональной образовательной организацией образовательных программ в т.ч. воспитательной работы.</p> <p>Определять на основе результатов мониторинга потребностей рынка труда в специалистах среднего звена и квалифицированных рабочих, образовательных запросов и требований к условиям реализации образовательных программ обучающихся и их родителей (законных представителей) перечень актуальных и перспективных основных и дополнительных образовательных программ для их реализации в профессиональной образовательной организации.</p>	<p>Теорию и практику управления реализацией образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в профессиональной образовательной организации), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт.</p> <p>Требования федеральных государственных образовательных стандартов, к структуре, условиям и результатам освоения образовательных программ.</p> <p>Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к квалифицированным рабочим и специалистам среднего звена (с учетом реализуемых организацией образовательных программ).</p>

		Руководство формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации профессиональной образовательной организацией образовательных программ, в т.ч. воспитательной работы.	Формировать механизмы участия в реализации основных и дополнительных образовательных программ руководителей и специалистов профильных организаций-работодателей. Развивать социальное партнерство профессиональной образовательной организации с работодателями, их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями.	Принципы и методы разработки и анализа процесса, и результатов реализации образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в профессиональной образовательной организации). Требования профессиональных стандартов, описывающих педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность работников профессиональной образовательной организации, нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом. Принципы и методы организации коллективной и групповой работы при разработке и реализации образовательных программ.
--	--	---	---	--

***Основные содержательные разделы программы:***

- Нормативно-правовое регулирование деятельности профессиональной образовательной организации,
- Психолого-педагогические основы управленческой деятельности,
- Управление проектированием и реализацией профессиональных образовательных программ (Современные технологии профессионального воспитания).

***Структура организации обучения по программе.*** Освоение содержания программы обучающимися осуществляется в процессе практикоориентированных занятий, организуемых в учебных аудиториях, на стажировочных площадках. Особое внимание при этом уделяется активным формам обучения: разбору конкретных ситуаций, деловым играм, решению ситуационных и кейсовых заданий, тренингам и т.д. Непосредственно в ходе стажировки осуществляется демонстрация моделей и форм эффективной организации управления профессиональной образовательной организацией, имеющей статус ресурсного центра профессионального образования.

Каждый из разделов заканчивается промежуточной аттестацией, а освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме решения и защиты кейсов.



**4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**  
**«ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ В СИСТЕМЕ СРЕДНЕГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Категория слушателей:** заместители руководителей профессиональных образовательных организаций по учебной, учебно-производственной, учебно-методической, воспитательной работе.

**Продолжительность обучения:** 72 часа.

**Форма обучения:** очная, очно-заочная.

**Режим занятий:** 6-8 часов в день.

№ п/п	Наименование раздела, дисциплины, модуля	Общая трудоемкость, час	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, час								СРС, час	Промежуточная аттестация (при наличии)			Итоговая аттестация
			Аудиторные занятия, час				Дистанционные занятия, час					реферат, мини проект и др.	контрольная работа	тестирование	
			всего	из них			всего	из них							
		лекции	практикумы, стажировка	практ., семинар. занятия		лекции	практ. занятия	форум, вебинары							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>1.</b>	<b>Модуль «Нормативно-правовое регулирование деятельности профессиональной образовательной организации»</b>														
1.1.	Государственная политика в сфере среднего профессионального образования	2					2	1	1						
1.2.	Противодействие коррупции в системе образования. Финансово-правовая грамотность руководителя и педагога	3					3	3							
1.3.	Обеспечение безопасности в образовательной организации. Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде	3					3	3							
1.4.	Документационное обеспечение управления	2					2	2							
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10</b>					<b>10</b>	<b>9</b>	<b>1</b>						
<b>2.</b>	<b>Модуль «Психолого-педагогические основы управленческой деятельности»</b>														
2.1.	Современные направления развития менеджмента и технологии принятия управленческих решений. Управление проектами	4	4			4									
2.2.	Формирование системы управления в области учебной, учебно-производственной, научно-методической и воспитательной	4	2	2			2		2						

	деятельности профессиональной образовательной организации																			
2.3.	Обеспечение психологической безопасности и здоровья участников образовательного процесса	4					4	4												
2.4.	Практикум «Оказание первой доврачебной помощи»	8	8			8														
	<b>ИТОГО:</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>2</b>		<b>12</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>											
<b>3.</b>	<b>Модуль «Управление проектированием и реализацией профессиональных образовательных программ»</b> <i>(заместителей руководителей по учебной, учебно-производственной, учебно-методической работе)</i>																			
3.1.	Алгоритм управления профессиональными образовательными программами. Выбор организационных моделей реализации образовательных программ	4					4	4												
3.2.	Особенности проектирования (актуализации) профессиональных образовательных программ в условиях изменения законодательства в сфере образования	4	2	2			2		2											
3.3.	Общие подходы к моделированию внутренней системы оценки качества образования профессиональной образовательной организации	4	4	2		2														
3.4.	Экспертная оценка качества профессиональных образовательных программ	4					4		4											
3.5.	Стратегические вопросы воспитания обучающихся в профессиональной образовательной организации	4					4	4												
3.6.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения	4					4	4												
3.7.	Цифровая образовательная среда профессиональной образовательной организации	4					4	4												
3.8.	Лучшие практики организации образовательного процесса по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам. Развитие базовых управленческих компетенций (стажировка)	12	12		12															
3.9.	Подготовка к итоговой аттестации	1,75																	1,75	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>41,75</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>6</b>									<b>1,75</b>		
<b>3.</b>	<b>Модуль «Современные технологии профессионального воспитания»</b> <i>(для заместителей руководителей по воспитательной работе)</i>																			
3.1.	Образовательные программы среднего профессионального образования. Формирование системы оценки результатов освоения образовательных программ СПО	4	2	2			2	2												
3.2.	Современные подходы и концепции воспитания. Организационная культура (уклад) профессиональной	4					4	2	2											

	образовательной организации														
3.3.	Технология проектирования воспитательной системы профессиональной образовательной организации (по направлениям деятельности)	4	4	2		2									
3.4.	Формирование студенческого коллектива. Организация системы студенческого самоуправления	4					4	4							
3.5.	Работа классного руководителя (куратора) с обучающимися с асоциальным поведением и группы риска	4					4		4						
3.6.	Основы реализации профориентационной деятельности в системе «общее образование – профессиональное образование – производство»	4					4	4							
3.7.	Формирование цифровой образовательной среды в профессиональной образовательной организации	4					4	4							
3.8.	Лучшие практики формирования организационной культуры (уклада) профессиональной образовательной организации (стажировка)	12	12		12										
3.9.	Подготовка к итоговой аттестации	1,75									1,75				
	<b>ИТОГО:</b>	<b>41,75</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>6</b>		<b>1,75</b>				
<b>4.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>0,25</b>													<b>0,25</b>
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>38</b>	<b>29</b>	<b>9</b>		<b>1,75</b>				<b>0,25</b>

## 5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный год в институте начинается с 1 января, заканчивается 31 декабря в рамках 6-дневной рабочей недели. Занятия с обучающимися по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации проводятся по расписанию, разрабатываемому учебно-методическим и информационно-аналитическим отделом ГАОУ ДПО ИРО РТ. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, не более 8 часов в день.

Дни недели/ Дата	Время	Первая неделя	Вторая неделя	Третья неделя
Понедельник, дата	1-я пара 09.00-10.30 2-я пара 10.40-12.10 3-я пара 13.00 -14.30 4-я пара 14.40-16.10 5-я пара 16.20-17.50	Заочное (дистанционное) обучение Очное обучение	Очное обучение	Очное обучение
Вторник, дата		Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	
Среда, дата		Заочное (дистанционное) обучение Очное обучение	Очное обучение	
Четверг, дата		Заочное (дистанционное) обучение	Заочное (дистанционное) обучение	
Пятница, дата		Заочное (дистанционное) обучение Очное обучение	Заочное (дистанционное) обучение	
Суббота, дата		Заочное (дистанционное) обучение	Заочное (дистанционное) обучение	