**Приложение**

к Порядку представления статей к публикации и принятия решения о публикации статей

**Требования к публикуемым статьям и их оформлению**

**Общие требования**

Статья представляется в электронном виде по адресу [larissasham@yandex.ru](mailto:larissasham@yandex.ru) на татарском или русском языках.

Название файла должно соответствовать фамилии первого автора.

Электронный вариант статьи выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word и сохраняется с расширением \*.doc.

**Параметры страницы.** Формат А4 (книжный). Поля: все по 20 мм.

**Форматирование основного текста.** Абзацный отступ – 1,25 см.

**Межстрочный интервал –** полуторный. Нумерация страниц располагается внизу страницы в углу справа. Шрифт Times New Roman, Обычный. Размер кегля (символов) – 14 пт.

**Объем статьи.** Не более 6000 печатных знаков.

**Требования к составу публикуемой статьи**

Публикуемая в Журнале статья должна состоять из следующих последовательно расположенных элементов:

− инициалы автора(ов) и фамилия(и) – выравнивание справа, шрифт – курсив;

− заголовок (название) статьи – выравнивание по центру, шрифт полужирный, буквы прописные;

− аннотация;

− текст статьи;

− список литературы.

Элементы статьи отделяются друг от друга одной пустой строкой.

**Сведения об авторе(ах)**

На отдельной странице после списка литературы представляются сведения об авторе(ах), которые содержат данные:

− фамилия, имя, отчество полностью; ученая степень; ученое звание; место работы (образовательная организация, кафедра, институт, факультет); занимаемая должность; контактный телефон (рабочий, сотовый); адрес электронной почты.

Сведения в полном объеме приводятся на русском языке.

Ответственность за достоверность указанных сведений несет автор статьи.

**Аннотация.** Объем – до 10 строк.

**Библиографический список**. Список цитируемой литературы приводится после текста статьи. В списке источники располагаются в порядке их упоминания в статье.

Для связи списка цитируемой литературы с текстом статьи используют внутритекстовые ссылки, оформленные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008.

В список литературы включаются только источники, упоминаемые в тексте статьи.

**Примечания и комментарии**. В сносках могут быть размещены ссылки на анонимные источники в сети Интернет, ссылки на нормативно-правовые акты, учебники, учебные пособия, ГОСТы, статистические отчеты, статьи в общественно-политических газетах и журналах, авторефераты, диссертации, комментарии автора.

Сноски нумеруются арабскими цифрами, размещаются постранично.

**Сокращения и аббревиатуры.** Следует избегать сокращений. Все имеющиеся в тексте сокращения должны быть расшифрованы, за исключением общеупотребительных. Используемые в статье термины, единицы измерения и условные обозначения должны быть общепринятыми.

Аббревиатуры следует расшифровывать при первом упоминании их в тексте.

**Фотографии.** Прилагаемые фотографии, отпечатки экранов мониторов (скриншоты) и другие нерисованные иллюстрации необходимо загружать отдельно в виде файлов формата \*.jpeg, \*.tif (\*.doc и \*.docx – в случае, если на изображение нанесены дополнительные пометки). Разрешение изображения должно быть не менее 300 dpi. Файлам фотографий необходимо присвоить название, соответствующее номеру рисунка в тексте. В описании файла следует отдельно привести подрисуночную подпись, которая должна соответствовать названию фотографии, помещаемой в текст. Пример: Рис. 1. Иванов Иван Иванович.

**Рисунки, схемы, диаграммы**. В качестве иллюстраций статей принимается не более 3 рисунков. Иллюстрации должны быть четкими. В тексте статьи следует дать ссылку на конкретный рисунок, например (рис. 2).

На рисунках должно быть минимальное количество слов и обозначений.

Каждый рисунок должен иметь порядковый номер, название и объяснение значений всех кривых, цифр, букв и прочих условных обозначений, размещенных под рисунком.

**Таблицы.** Таблиц должно быть не более 3. Каждую таблицу следует снабжать порядковым номером и заголовком. Таблицы должны быть представлены в текстовом редакторе Microsoft Word формата \*.doc и пронумерованы по порядку. Одновременное использование таблиц и графиков (рисунков) для изложения одних и тех же результатов не допускается.

**Формулы.** Набор формул осуществляется в тексте только в редакторе MathType. Нумерация формул – сквозная, арабскими цифрами, справа в конце строки, в круглых скобках. Номер выставляется посредине системы уравнений и выравнивается по правому краю границы текста. Нумерация осуществляется вне редактора формул в порядке появления формулы в тексте. Пронумерованные формулы, на которые должны быть ссылки в тексте, выносятся отдельной строкой и располагаются по центру текста.

**Исправления и дополнения.** Редакционная коллегия оставляет за собой право вносить небольшие исправления (стилистического или формального характера) без согласования с автором. Статьи, требующие серьезных исправлений, возвращаются на доработку.

**Журнал не является гонорарным.** Публикация в Журнале бесплатная.