

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»
(ГАОУ ДПО ИРО РТ)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ГАОУ ДПО «Институт развития образования
Республики Татарстан»
(протокол от 27 июня 2022 г. №6)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГАОУ ДПО
«Институт развития образования
Республики Татарстан»
Л.Н. Нугуманова
27 июня 2022 г.



**Положение о порядке разработки и утверждения программ
аспирантуры и индивидуальных учебных планов
обучающихся в ГАОУ ДПО ИРО РТ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает правила разработки и утверждения программ аспирантуры – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) и индивидуальных учебных планов обучающихся (далее – индивидуальные учебные планы) в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»
(ГАОУ ДПО ИРО РТ)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ГАОУ ДПО ИРО РТ
(протокол от 27 июня 2022 г. № 6)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ

Л.Н. Нугуманова

27 июня 2022 г.

**Положение о порядке разработки и утверждения программ
аспирантуры и индивидуальных учебных планов
обучающихся в ГАОУ ДПО ИРО РТ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает правила разработки и утверждения программ аспирантуры – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) и индивидуальных учебных планов обучающихся (далее – индивидуальные учебные планы) в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой

степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943);

– Уставом Института;

– Локальными нормативными актами Института.

1.3 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы аспирантуры, учебного плана, календарного графика учебного процесса, рабочих программ дисциплин (модулей), программы практики, кадрового и ресурсного обеспечения программы, организацию приема.

1.4 Программы аспирантуры и индивидуальные учебные планы разрабатываются и утверждаются в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите диссертационного исследования.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ). Институт разрабатывает программу аспирантуры в форме комплекта документов, который обновляется ежегодно с учётом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Внесение дополнений и изменений утверждается приказом ректора Института не позднее чем за две недели до начала приемной кампании.

1.6. Каждый компонент программы аспирантуры разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

1.7. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет 60 зачетных единиц.

1.8. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц.

1.9. Условия, порядок проектирования и корректировка индивидуального учебного плана устанавливаются рабочей инструкцией.

1.10. Разработка программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.11. Программы аспирантуры разрабатываются на государственном языке Российской Федерации.

1.12. Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет».

2. Правила разработки программ аспирантуры

2.1 Содержание и структура программы аспирантуры могут быть представлены следующими разделами:

- Общие положения;
- Характеристика научной деятельности аспиранта;
- Планируемые результаты освоения программы аспирантуры;
- Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательной деятельности по программе аспирантуры;
- Фактическое ресурсное обеспечение программ аспирантуры;
- Оценка качества освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования;
- Лист периодических проверок;
- Приложение 1 – Обоснование программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования;
- Приложение 2 – Сведения о содержании программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования.

2.2. В наименовании программы аспирантуры указываются область науки, группа научных специальностей, наименование научной специальности.

2.3. Направленность программы аспирантуры конкретизирует ориентацию программы на области знания и (или) виды деятельности и определяет её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения.

Макет титульного листа программы аспирантуры отражен в Приложении 1.

2.4. В разделе «Общие положения» образовательной программы аспирантуры указываются:

- Назначение программы и ее основное содержание;
- Нормативные документы для разработки программы аспирантуры;
- Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы аспирантуры;

- Общая характеристика программы аспирантуры;
- Цель и задачи программы аспирантуры;
- Срок освоения программы;
- Трудоемкость программ аспирантуры;
- Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программы аспирантуры;
- Язык обучения по программе аспирантуры;
- Требования к поступающим;
- Основные пользователи программы аспирантуры.

2.5. В разделе «Характеристика научной деятельности аспиранта» дается характеристика:

- Области научной деятельности;
- Объектов научной деятельности аспиранта;
- Видов профессиональной деятельности выпускника аспирантуры.

2.6. В разделе «Планируемые результаты освоения программы аспирантуры» указываются:

- Планируемые результаты освоения научного компонента программы;
- Планируемые результаты освоения образовательного компонента программы.

2.7. В разделе «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательной деятельности по программе аспирантуры» дается характеристика:

- Плана научной деятельности;
- Учебного плана;
- Календарного учебного графика (график учебного процесса);
- Рабочих программ дисциплин;
- Программ практики;
- Программ итоговой аттестации;
- Фондов оценочных средств.

2.8. В разделе «Фактическое ресурсное обеспечение программ аспирантуры» дается:

- Кадровое обеспечение учебного процесса
- Информационное обеспечение программы аспирантуры
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса
- Требования к финансовым условиям реализации программы аспирантуры

2.9. В разделе «Оценка качества освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования» указываются:

- Примерный лист периодических проверок;

–Обоснование программы аспирантуры по научной специальности
5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования;

–Обоснование содержания программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования.

2.10. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы;
- объём дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

3. Порядок разработки и утверждения образовательных программ аспирантуры

3.1. Проректор по научной и инновационной деятельности Института организует и контролирует качество разработки нормативной документации и методических рекомендаций по разработке образовательной программы аспирантуры на основе ФГТ по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Проректор по научной и инновационной деятельности Института организует и контролирует деятельность сотрудников при участии общественно-профессиональных организаций работодателей по разработке образовательной программы аспирантуры.

3.3. Проректор по научной и инновационной деятельности формирует рабочую группу из числа высококвалифицированных сотрудников, доводит до сведения сотрудников требования к разработке образовательной программы аспирантуры, организует и контролирует обсуждение и согласование разработанных программ и методических материалов.

3.4. Проректор по научной и инновационной деятельности проводит консультации и согласования, определяет соответствие требованиям ФГТ программы, контролирует сроки разработки программы.

3.5. Ректор Института утверждает приказ о разработке и реализации программы аспирантуры на основании решения Учёного совета.

4. Порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся

4.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) является основным документом, который определяет содержание, объем и сроки обучения в аспирантуре для всех категорий обучающихся.

4.2. Индивидуальный учебный план работы разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе учебного плана и календарного графика учебного процесса по программе аспирантуры с учетом общей трудоемкости. Срок обучения по ИУП осуществляется в пределах не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы, реализуемой по ИУП, за один год не превышает 75 зачетных единиц.

4.3. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан полностью выполнить индивидуальный учебный план. По завершении каждого семестра аспирантом оформляется отчет по итогам истекшего полугодия для прохождения аттестации.

4.4. Приказ об утверждении индивидуального учебного плана, распоряжение о сроках освоения программы аспирантуры и график прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации доводится до сведения обучающегося.

4.5. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации, утверждается не позднее одного месяца от даты зачисления аспиранта.

4.6. Индивидуальный учебный план аспиранта хранится в личном деле аспиранта.

4.7. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана аспиранта контролирует научный руководитель

5. Заключительные положения

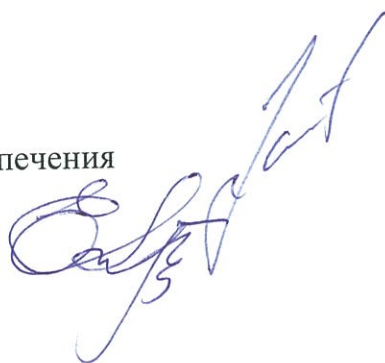
5.1 Настоящее Положение утверждается ректором Института и вступает в силу со дня его подписания.

5.2 Изменения и дополнения, вносимые в Положение, согласуются решением Ученого совета Института и вводятся в действия с момента утверждения ректором Института.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт отдела правового обеспечения

Главный специалист по кадрам

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Э.Я. Латыпов', written in a cursive style.

Э.Я.Латыпов

Е.А. Троценко

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

РАССМОТРЕНО

На заседании Ученого совета

«__» _____ 20__ г. (протокол № __)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАОУ ДПО «ИРО РТ»

_____ Л.Н. Нугуманова

«__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Группа научных специальностей:

5.8. Педагогика

Научная специальность:

5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования

Нормативный срок освоения программы – 3 года

Форма обучения – очная

Казань

Год