

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Ученого совета  
« 01 » ноября 2023 г.  
(протокол №1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГАОУ ДПО «ИРО РТ»

  
Т. Т. Нулманова  
« 01 » ноября 2023 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ

**«Педагог-библиотекарь:  
педагогические и организационно-методические  
основы сопровождения образовательного процесса»**

Казань  
2023

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Школьная библиотека сегодня представляет собой пространство, обеспечивающее условия обучения и воспитания, объединяющее книжные знания и современные технологии, предоставляющее доступ к качественным источникам информации различных форм и видов.

Современная школьная библиотека тесно связана с образовательной деятельностью образовательной организации и, согласно Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства науки и образования Российской Федерации от 15.06.2016 № 715), должна осуществлять не только образовательную, но и воспитательную, информационно-методическую, профориентационную, культурно-просветительскую, досуговую, обеспечивающую функции, включая духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

Модернизация школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр делает ее новым структурным подразделением школы и предъявляет все возрастающие требования к компетенциям современного педагога-библиотекаря.

Согласно требованиям Профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» педагог-библиотекарь должен осуществлять следующие трудовые функции:

1. Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования;
2. Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса;
3. Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры;
4. Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению.

Для успешного выполнения данных функций современный педагог-библиотекарь должен обладать высоким уровнем общекультурных

и профессиональных знаний, иметь стратегическое мышление, способное объединить в единое целое разные области знаний.

Кроме того, в 2021 году распоряжением Правительства Российской Федерации была утверждена Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации до 2030. Основными направлениями Стратегии являются комплексное развитие библиотечного дела и модернизация библиотечной системы в целом.

Разработка настоящей программы обусловлена изменениями и современными требованиями, связанными с модернизацией системы образования и библиотечной системы, внедрением Федеральных государственных образовательных стандартов, необходимостью в высококвалифицированном и компетентном персонале для обеспечения качественного и эффективного уровня работы школьных библиотек, а также изменением статуса и роли библиотечного сотрудника.

Нормативно-методическими основами разработки дополнительной профессиональной программы переподготовки являются:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегии развития в Российской Федерации на период до 2026 года» от 29 мая 2015 г. №1726-р;
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. «Об утверждении государственной программы «Развитие образования»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2016 г. №715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;
7. Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 30 июля 2018 г. № под-1163/18 «Об организации работы по развитию школьных библиотек, школьных информационно-библиотечных центров»;
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 г. №254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 №858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. №10н «Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»;
11. Статья 18 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации «Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы».
12. Приказ Минсоцразвития о внесении должности педагога-библиотекаря в Единый регистрационный справочник от 30 марта

2011 г. № 251-н.

13. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 г. №608-р об утверждении Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года.
14. Проект Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений ИФЛА от 14 июля 2015 г. «Руководство ИФЛА для школьных библиотек»;
15. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31 мая 2011 г. №448 н).
16. Кодекс этики школьных библиотекарей Российской Федерации.

***Цель дополнительной профессиональной программы переподготовки  
(далее – программы)***

Формирование у слушателей педагогических и организационно-методических компетенций по библиотечно-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

***Целевая аудитория***

Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

***Характеристика профессиональной деятельности***

В результате освоения программы обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими следующему виду деятельности: библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования.

***Планируемые результаты обучения***

В результате освоения программы слушатель должен обладать:

- профессиональными компетенциями, соответствующими виду деятельности:

<b>Код</b>	<b>Наименование вида деятельности (ВД) и профессиональных компетенций (ПК)</b>
Е	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования
Е/01.6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса
Е/02.6	Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры
Е/03.6	Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению

<b>Вид деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	
1. Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	Трудовые действия	<p>Формирование и пополнение библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения</p> <p>Создание развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации общего образования.</p> <p>Справочно-библиографическое обслуживание обучающихся и работников образовательной организации.</p> <p>Информационно-библиографическая деятельность, обеспечение свободного доступа к библиотечным ресурсам.</p> <p>Контроль поступления новых документов в библиотечный фонд.</p> <p>Обеспечение связи с другими библиотеками, организация межбиблиотечного обмена.</p>
	Умения	<p>Осуществлять формирование библиотечного фонда, справочного аппарата.</p> <p>Формировать развивающее и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования.</p> <p>Организовывать электронные каталоги.</p> <p>Осуществлять справочно-библиографическое обслуживание обучающихся, работников образовательной организации.</p> <p>Осуществлять информационно-библиографическую деятельность.</p> <p>Реализовывать меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам.</p> <p>Обеспечивать доступ субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки.</p> <p>Формировать библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами учреждения.</p> <p>Осуществлять комплектование фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы.</p>

		<p>Осуществлять своевременный учет поступления новых документов в библиотечный фонд, их подсчет и регистрацию.</p> <p>Организовывать пополнение библиотечного фонда аудиовизуальными и электронными документами.</p> <p>Обеспечивать связь с другими библиотеками, межбиблиотечный обмен.</p> <p>Оказывать обучающимся первую помощь.</p>
	Знания	<p>Теория библиотековедения, основы организации и управления библиотечным делом.</p> <p>Способы формирования библиотечного фонда, справочного аппарата.</p> <p>Основы социально-педагогического проектирования образовательного пространства в образовательной организации.</p> <p>Способы формирования развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации.</p> <p>Технологии создания электронных каталогов.</p> <p>Формы и методы справочно-библиографического обслуживания обучающихся, работников образовательной организации.</p> <p>Основное содержание информационно-библиографической деятельности в образовательной организации общего образования.</p> <p>Способы и технологии обеспечения доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам.</p> <p>Способы и технологии обеспечения доступа субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки.</p> <p>Перечень образовательных программ, реализуемых образовательной организацией общего образования.</p> <p>Требования ФГОС ОО к содержанию образования и ресурсному обеспечению образовательного процесса.</p> <p>Способы формирования библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения.</p> <p>Способы комплектования библиотечного фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы.</p> <p>Формы и методы контроля поступления новых документов в библиотечный фонд.</p> <p>Механизмы пополнения библиотечного фонда аудиовизуальными и электронными документами.</p> <p>Технологии организации межбиблиотечного обмена, взаимодействия с другими библиотеками.</p> <p>Формы и методы консультирования участников образовательного процесса по вопросам пользования библиотечным фондом, выбора</p>

		<p>научно-познавательной, художественной, справочной литературы.</p> <p>Возрастные особенности обучающихся по программам начального, основного и среднего общего образования.</p> <p>Основы общей педагогики.</p> <p>Нормативные и правовые акты в области образования.</p> <p>Теоретические и практические знания по учебной дисциплине «Первая помощь».</p>
2. Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры	Трудовые действия	<p>Проектирование и реализация социально-педагогических программ воспитания у обучающихся информационной культуры.</p> <p>Консультирование обучающихся по работе с библиотечными каталогами и справочными изданиями, по информационной деятельности.</p> <p>Информационно-методическая поддержка реализации образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся.</p> <p>Проведение занятий по формированию сознательного и ответственного информационного поведения обучающихся.</p> <p>Реализация мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации.</p>
	Умения	<p>Разрабатывать социально-педагогические программы воспитания информационной культуры обучающихся.</p> <p>Проводить занятия, направленные на освоение обучающимися методов поиска и критического анализа информации.</p> <p>Обучать обучающихся рациональным способам оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Проводить занятия по формированию у обучающихся умения проверять достоверность информации с помощью нормативных и справочных изданий.</p> <p>Выявлять в текущем потоке информации по профилю своей деятельности наиболее ценные источники и знакомить с ними обучающихся.</p> <p>Осуществлять поиск информации в традиционной библиотечной и электронной среде, используя алгоритмы адресного, тематического и фактографического поиска.</p> <p>Реализовывать информационно-методическую поддержку образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся.</p> <p>Проводить занятия по формированию у обучающихся сознательного и ответственного поведения в информационной среде.</p>



		<p>Осуществлять педагогическую поддержку творческой информационной деятельности обучающихся.</p> <p>Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детских общественных объединений информационной направленности (детских пресс- или медиацентров, редакций школьных газет).</p> <p>Реализовывать меры по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации.</p>
	<p>Знания</p>	<p>Теория и методика социально-культурной деятельности.</p> <p>Теория и методика организации воспитательного процесса.</p> <p>Методика социально-педагогического проектирования программ воспитания.</p> <p>Основные направления воспитательной деятельности педагогов.</p> <p>Примерное содержание процесса формирования у обучающихся информационной культуры.</p> <p>Образовательные технологии, формы и методы проведения обучающихся занятий в области формирования у детей информационной культуры.</p> <p>Механизмы поиска информации в традиционной библиотечной и электронной среде.</p> <p>Алгоритмы адресного, тематического и фактографического поиска.</p> <p>Педагогические технологии информационно-методического обеспечения реализации программ общего образования и воспитания.</p> <p>Педагогические технологии работы с детским коллективом, педагогической поддержки деятельности детских общественных объединений информационной направленности.</p> <p>Примерное содержание и подходы к организации творческой информационной деятельности обучающихся разного возраста.</p> <p>Примерное содержание деятельности детских пресс- или медиацентров.</p> <p>Способы обеспечения информационной безопасности обучающихся в образовательной организации.</p> <p>Подходы к организации коллективных творческих мероприятий обучающихся, направленных на развитие у них информационной культуры.</p> <p>Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.</p> <p>Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий,</p>

		мероприятий в образовательной организации и вне организации.
3. Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	Трудовые действия	<p>Проведение конкурсов, викторин, литературных вечеров по формированию у детей интереса к чтению.</p> <p>Осуществление информационно-методической поддержки воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи.</p> <p>Организация выставок книг в образовательном учреждении с участием обучающихся в презентации изданий, литературных произведений.</p> <p>Осуществление взаимодействия с семьей с целью педагогической поддержки семейного чтения.</p> <p>Педагогическая поддержка детского литературного творчества.</p>
	Умения	<p>Организовывать и проводить творческие мероприятия по формированию у детей интереса к чтению.</p> <p>Проводить мероприятия по популяризации и пропаганде детского чтения на основе социального партнерства институтов социализации.</p> <p>Осуществлять информационно-методическую поддержку воспитательной деятельности по формированию у детей уважения к родному языку, развитию культуры речи.</p> <p>Реализовывать различные формы и методы выставочной деятельности с целью формирования у детей интереса к чтению, литературе.</p> <p>Организовывать участие обучающихся в проведении выставок книг, подготовку ими презентаций произведений художественной литературы.</p> <p>Обеспечивать использование информационно-библиотечных ресурсов в различных видах внеурочной деятельности.</p> <p>Организовывать применение информационно-библиотечных технологий по реализации программ воспитания в образовательной организации и по месту жительства.</p> <p>Осуществлять педагогическую поддержку семейного чтения, консультирование родителей (законных представителей) по организации детского чтения.</p> <p>Проводить мероприятия по социально-педагогической поддержке детского литературного творчества.</p> <p>Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детских общественных объединений читательской направленности.</p>

		Осуществлять педагогическую поддержку инициатив обучающихся по созданию школьных газет, журналов.
	Знания	<p>Методика выявления эффективных форм и методов библиотечно-педагогической работы средствами литературы и чтения.</p> <p>Теория и методика организации воспитательного процесса.</p> <p>Способы формирования у детей интереса к чтению.</p> <p>Формы и методы пропаганды детского чтения.</p> <p>Виды творческих мероприятий по формированию у детей интереса к чтению и формы их проведения.</p> <p>Воспитательный потенциал институтов социализации и подходы к организации их совместной деятельности с целью поддержки детского чтения.</p> <p>Формы и методы воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи.</p> <p>Методы информационно-методической поддержки воспитательной деятельности педагогов по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи.</p> <p>Формы и методы выставочной деятельности с целью формирования у обучающихся интереса к чтению, литературе.</p> <p>Педагогические технологии мотивации обучающихся к чтению, участию в творческих мероприятиях, выставках и презентациях книг.</p> <p>Способы применения информационно-библиотечных ресурсов в различных видах внеурочной деятельности.</p> <p>Механизмы использования информационно-библиотечных технологий в реализации программ воспитания.</p> <p>Формы и методы педагогической поддержки семейного чтения.</p> <p>Формы и методы консультирования родителей (законных представителей) по организации детского чтения.</p> <p>Технологии социально-педагогической поддержки детского литературного творчества.</p> <p>Технологии педагогической поддержки деятельности детских общественных объединений читательской направленности.</p> <p>Примерное содержание деятельности детских общественных объединений читательской направленности.</p> <p>Технологии педагогической поддержки инициатив обучающихся по созданию школьных газет, журналов.</p>

		Формы детского литературного творчества. Технологии мотивации обучающихся к литературному творчеству. Способы педагогической поддержки детского литературного творчества.
--	--	---

### ***Трудоемкость обучения***

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе –252 часа, включая все виды учебных занятий обучающихся.

### ***Форма обучения***

Форма обучения – очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

### ***Режим занятий***

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебных занятий обучающихся.

### ***Структура организации обучения по программе***

Освоение содержания программы слушателями осуществляется в процессе практико-ориентированных занятий, организуемых в учебных аудиториях ГАОУ ДПО «ИРО РТ» и стажировочных площадках. Занятия направлены на решение реальных, профессионально значимых задач, анализ реальных ситуаций, литературы, документов и материалов. Непосредственно в ходе практических занятий осуществляется освоение современных технологий, используемых в процессе библиотечно-педагогической деятельности в образовательной организации. Обучение завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме защиты дипломной работы или экзаменом.

### ***Инструменты, формы и критерии контроля освоения материала***

Тесты, задания, зачеты – промежуточный контроль; защита дипломной работы или экзамен – итоговый контроль. В качестве инструментального обеспечения контроля освоения материала программы предусмотрено использование контрольно-измерительных материалов (тесты, анкеты,

письменные задания). КИМы должны обеспечивать объективную оценку качества обучения, включая оценку:

- качества полученных знаний в рамках содержания объема учебного плана программы;
- сформированности ключевых компетенций;
- уровня удовлетворенности организацией, условиями и результатами обучения;
- уровня готовности использовать полученную информацию в своей практической деятельности.

*Критерии контроля:*

- знание и понимание нормативно-правовых основ деятельности педагога-библиотекаря;
- знание и понимание основ общей и библиотечной педагогики;
- знание и понимание психологических и воспитательных основ библиотечной деятельности;
- знание и понимание основ библиотековедения и информационно-библиотечного обслуживания;
- овладение современными информационными технологиями в библиотечной деятельности.

***Организационно-педагогические условия реализации программы***

Эффективному освоению программы призвана способствовать система организационно-педагогических условий ее реализации:

- организация обучения как целостного педагогического процесса;
- проектирование содержания учебного материала на основе компетентностного подхода;
- высокий удельный вес используемых обучающих технологий деятельностного типа, активных видов учебных занятий и учебных работ;
- использование оценочных материалов развивающего типа;
- ориентация обучающихся в ходе обучения на взаимосвязанную учебную, методическую и исследовательскую деятельность;

– предъявление высокопрофессиональных требований к кадровому ресурсу реализации программы.

– использование учебно-методической и информационной составляющей программы (учебно-методические материалы: учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др.);

– материально-технические условия (аудитории, компьютерные классы; перечень средств обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.);

– кадровые условия (обеспечение образовательной программы преподавательским составом, как правило, из числа докторов и кандидатов наук, а также ведущих специалистов, методистов и педагогов-библиотекарей РТ и РФ, крупнейших издательств и др.).

### **Учебный план**

дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки по направлению

#### **«Педагог-библиотекарь:**

**педагогические и организационно-методические  
основы сопровождения образовательного процесса»**

**Цель:** Формирование у слушателей педагогических и организационно-методических компетенций по библиотечно-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

**Категория слушателей:** Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**Срок обучения:** 252 часа.

**Форма обучения:** очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Режим занятий:** При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебных занятий обучающихся.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
			лекции	практические занятия	дистанционные занятия	
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Нормативно-правовые основы деятельности педагога-библиотекаря</b>	<b>38</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>34</b>	<b>Экзамен</b>
1.1.	<i>Тема 1.</i> Государственная политика в сфере образования. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации	8			8	Тестирование
1.2.	<i>Тема 2.</i> Профессиональный стандарт «Педагог-библиотекарь» (библиотечно-педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)» как совокупность требований к профессиональной компетентности педагога-библиотекаря	6			6	Тестирование
1.3.	<i>Тема 3.</i> Аттестация педагога-библиотекаря	4	2	2		
1.4.	<i>Тема 4.</i> Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров	4			4	Тестирование
1.5.	<i>Тема 5.</i> Нормативно-правовая база регулирования деятельности школьных библиотек	4			4	
1.6.	<i>Тема 6.</i> Основные направления деятельности педагога-библиотекаря. ФПУ – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства	4			4	Тестирование
1.7.	<i>Тема 7.</i> Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде: методы, формы, мероприятия	4			4	Тестирование
1.8.	<i>Тема 8.</i> Кодекс профессиональной этики педагогических работников. Моральные и нравственные основы антикоррупционного поведения	4			4	
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Основы общей педагогики. Библиотечная педагогика</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	<b>Зачет</b>
2.1.	<i>Тема 1.</i> Возникновение и развитие педагогики.	6			6	Тестирование
2.2.	<i>Тема 2.</i> Объект, предмет, функции и задачи педагогической науки	6			6	Тестирование
2.3.	<i>Тема 3.</i> Сущность и структура педагогической деятельности	6			6	Тестирование

2.4.	<i>Тема 4.</i> Становление и развитие педагогики детского чтения. Педагогика детского чтения и формы организации вовлечения учащихся в читательскую деятельность	6			6	Тестирование
2.5.	<i>Тема 5.</i> Возрастные особенности читателей, их характеристика. Индивидуальная, групповая и массовая работа в библиотеке	4			4	Тестирование
2.6.	<i>Тема 6.</i> Совместная деятельность педагога-библиотекаря, педагогов-предметников и родителей. Руководство детским чтением как одно из направлений библиотечной деятельности	4			4	
2.7.	<i>Тема 7.</i> Совершенствование педагогического мастерства через участие педагогов-библиотекарей в профессиональных конкурсах	4	2	2		
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Психологические основы библиотечно-информационной деятельности.</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>Зачет</b>
3.1.	<i>Тема 1.</i> Психологические особенности общения с обучающимися	4	2	2		
3.2.	<i>Тема 2.</i> Психологические компетентности педагога-библиотекаря и его профессиональная подготовка	4			4	Тестирование
3.3.	<i>Тема 3.</i> Библиотечное обслуживание детей со специальными потребностями	4	2	2		Тестирование
3.4.	<i>Тема 4.</i> Библиотечные ресурсы поддержки и развития одаренных детей	4	2	2		Тестирование
3.5.	<i>Тема 5.</i> Сущность чтения как психологического процесса. Библиотерапия как метод психологической коррекции	4	2	2		Тестирование
3.6.	<i>Тема 6.</i> Сказкотерапия: теория и практическое применение	4	2	2		
3.7.	<i>Тема 7.</i> Тайм-менеджмент в работе педагога-библиотекаря как фактор развития личностной организации времени	4	2	2		
<b>4.</b>	<b>Модуль 4. Воспитательное пространство школьной библиотеки</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>Экзамен</b>
4.1.	<i>Тема 1.</i> Теория и методика организации воспитательного процесса. Основные направления воспитательной деятельности педагога. Содержание воспитания	8			8	Тестирование
4.2.	<i>Тема 2.</i> Социально-ценностная роль семейного чтения в развитии современных детей и подростков	4	2	2		
4.3.	<i>Тема 3.</i> Духовно-нравственное воспитание детей и подростков в современной библиотечной среде	4	2	2		
4.4.	<i>Тема 4.</i> Современная школьная библиотека в поликультурном мире: формирование инфраструктуры чтения	4			4	
4.5.	<i>Тема 5.</i> Школьная библиотека – пространство формирования компетенций XXI века	4			4	Тестирование
4.6.	<i>Тема 6.</i> Деятельность школьной библиотеки в поддержку гражданско-патриотического воспитания обучающихся	4	2	2		
4.7.	<i>Тема 7.</i> Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся: современные форматы профориентационной работы школьной библиотеки	4	2	2		Тестирование
4.8.	<i>Тема 8.</i> Краеведческое воспитание в условиях взаимодействия школьной библиотеки и музея	4	2	2		Тестирование
<b>5.</b>	<b>Модуль 5. Теория библиотековедения. Информационно-библиотечное обслуживание</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>Зачет</b>



5.1.	Тема 1. Библиотекведение как наука. Современное библиотековедение	8			8	Тестирование
5.2.	Тема 2. Создание справочно-библиографического аппарата библиотеки. Технология библиотечного обслуживания в школьной библиотеке. Организация и хранение фондов школьной библиотеки	8			8	Тестирование
5.3.	Тема 3. Информационно-методическое сопровождение профессиональной деятельности педагога-библиотекаря	4	2	2		
5.4.	Тема 4. Современные требования к ведению документации в школьной библиотеке	4	4			Тестирование
5.5.	Тема 5. Библиотека-онлайн. Работа школьных библиотек в удаленном (дистанционном формате). Интернет-ресурсы в работе педагога-библиотекаря	4	2	2		
<b>6.</b>	<b>Модуль 6. Формирование у обучающихся информационной культуры и развитие интереса к чтению</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>Экзамен</b>
6.1.	Тема 1. Информационная культура и информационная компетентность педагога-библиотекаря	6	4	2		Тестирование
6.2.	Тема 2. Читательская и информационная грамотность в эпоху цифровых технологий. Формирование читательской грамотности школьников современными электронными средствами	6	4	2		Тестирование
6.3.	Тема 3. Выставочная деятельность в школьной библиотеке	4	2	2		Тестирование
6.4.	Тема 4. Педагогическое проектирование библиотечного урока с учетом требований ФГОС	4	2	2		
6.5.	Тема 5. Проектная деятельность как основа преобразования школьной библиотеки в школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ)	4	2	2		
6.6.	Тема 6. Современные формы продвижения книги и чтения в интернет-пространстве. Виртуальные формы работы с книгой	4			4	Тестирование
<b>7.</b>	<b>Производственная практика (в т.ч. стажировка)</b>	<b>54</b>		<b>28</b>	<b>26</b>	<b>Отчет (зачет)</b>
<b>8.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>Экзамен</b>
	<b>Итого:</b>	<b>252</b>	<b>48</b>	<b>72</b>	<b>132</b>	

### ***Календарный учебный график***

Занятия в Институте проводятся в течение года с 1 января по 31 декабря по мере комплектования группы или по плану-графику образовательных услуг на текущий год. Обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки осуществляется по расписанию (графику занятий - с понедельника по субботу включительно), утвержденному ректором/проректором ГАОУ ДПО «ИРО РТ» согласно локальным нормативным актам. Для всех видов учебных занятий академический час

устанавливается продолжительностью 45 минут, не более 8 часов в день (индивидуальная или групповая консультация может проводиться 5-ой парой).

<b>Дни недели/ Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Первая неделя</b>	<b>Вторая неделя</b>	<b>Третья неделя</b>
Понедельник, дата	<i>1-я пара</i> 09.00-10.30	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Вторник, дата	<i>2-я пара</i> 10.40-12.10	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Среда, дата	<i>3-я пара</i> 13.00 -14.30	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Четверг, дата	<i>4-я пара</i> 14.40-16.10	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Пятница, дата	<i>5-я пара</i> 16.20-17.50	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Суббота, дата		Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение

Календарным сроком освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки является период от 6 до 12 месяцев, достаточный для формирования у слушателей необходимых профессиональных компетенций.

В обозначенный период организуется 4 - 6 сессии.