Приложение 4 к приказу

№427 от 20.12.2019г.

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**о профессиональном росте педагога-наставника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование раздела** | **Результат** |
| **1.Паспорт отчета** | | |
| 1.1. | Ф.И.О. наставника |  |
| 1.2. | Общий педагогический стаж наставника |  |
| 1.3. | Стаж в данном учреждении наставника |  |
| 1.4. | Ф.И.О. подопечного |  |
| 1.5. | Общий педагогический стаж подопечного |  |
| 1.6. | Стаж в данном учреждении подопечного |  |
| 1.7. | Цель наставнической деятельности |  |
| 1.8. | Задачи наставнической деятельности |  |
| **2.Содержание деятельности** | | |
| 2.1. | Диагностика затруднений подопечного и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. |  |
| 2.2. | Посещение уроков подопечного и взаимопосещение. |  |
| 2.3. | Планирование и анализ деятельности. |  |
| 2.4. | Помощь подопечному в повышении эффективности организации учебно- воспитательной работы. |  |
| 2.5. | Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся. |  |
| 2.6. | Создание условий для совершенствования педагогического мастерства подопечного. |  |
| 2.7. | Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности |  |
| **3.Индивидуальные консультации подопечных по темам:** | | |
| 3.1. | Ведение школьной документации (электронный классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в электронные дневники) |  |
| 3.2. | Рекомендации по выбору темы самообразования. |  |
| 3.3. | Триединая цель урока и его конечный результат |  |
| 3.4. | Составление технологической карты урока |  |
| 3.5. | Собеседование по методике проведения современного урока. |  |
| 3.6. | Использование современных педагогических технологий на уроках |  |
| 3.7. | Типы, виды, формы урока |  |
| 3.8. | Способы контроля достижений учащихся (портфолио учащихся). |  |
| 3.9. | Рекомендации по созданию личного портфолио учителя. |  |
| 3.10 | Инструктаж по составлению отчётности по окончании четверти и др. |  |
| 3.11. | Методы активизации познавательной деятельности учащихся |  |
| 3.12. | Домашнее задание |  |
| 3.13. | Способы разрешения конфликтов, психологических проблем учащихся, связанных с затруднением в общении |  |
| **4.Ожидаемые результаты** | | |
| 4.1. | Изучение новых технологий, методов, приемов обучения |  |
| 4.2. | Овладение навыками ИKT-,IT-технологий |  |
| 4.3. | Владение современными формами воспитательной работы |  |
| 4.4. | Посещение уроков подопечных, наставников |  |
| 4.5. | Проведение индивидуальных консультаций |  |
| 4.6. | Выявление недостатков (дефицитов) в умениях и навыках подопечного, чтобы выработать программу повышения уровня профессиональной компетенции. |  |
| 4.7. | Помощь в реализации программы самосовершенствования подопечного, ее корректировка. |  |
| 4.8. | Проверка уровня профессиональной  компетентности подопечного, определение степень его готовности к выполнению своих  функциональных обязанностей. |  |
| 4.9. | Навык проведения педагогической  дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной  работы с учащимися на уроках |  |
| 4.10. | Методические рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию |  |

\*\* В отчете могут быть дополнительно внесены мероприятия, выполненные наставником и подопечным.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_